

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 17 ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-ЛЕЙТЕНАНТА В.М. БАДАНОВА
ГОРОДА ДИМИТРОВГРАДА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания (конференции)
работников МБОУ СШ №17

«24» августа 2021 г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ СШ №17

О.В. Кузнецова



2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ**

Город Димитровград, 2021

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, инструкций и нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Устава Учреждения.

1.2. Положение регламентирует деятельность Родительского комитета МБОУ СШ №17 (далее – родительский комитет), являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждением.

1.3. В состав Родительского комитета Учреждения входят представители родителей (законных представителей) воспитанников и обучающихся, могут входить представители педагогического коллектива, директор Учреждения.

1.4. В своей деятельности Родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.5. Решения Родительского комитета носят рекомендательный характер. Обязательными к исполнению являются решения, подтвержденные приказом по Учреждению.

2. Цели работы Родительского комитета

2.1. Содействие осуществлению самоуправленческих начал.

2.2. Реализация прав образовательной организации в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Расширение коллегиальных, демократических форм управления в Учреждении.

3. Компетенции Родительского комитета Учреждения

К компетенции Родительского комитета Учреждения относится:

3.1. Содействие развитию инициатив Учреждения;

3.2. Защита законных прав и интересов воспитанников и обучающихся;

3.3. Организация педагогической пропаганды среди родителей и населения;

3.4. Организация и проведения общих родительских собраний по обмену опытом семейного и общественного воспитания и других общих мероприятий;

3.5. Распределение и осуществление общественного контроля за использованием внебюджетных средств, поступивших на добровольной основе от родителей (законных представителей) воспитанников и обучающихся;

3.6. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников и обучающихся Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье;

3.7. Участие в разработке программы развития Учреждения;

3.8. Изучение спроса жителей микрорайона на предоставление образовательным учреждением платных образовательных услуг;

3.9. Оказание практической помощи администрации Учреждения в установлении функциональных связей с другими организациями для организации досуга воспитанников и обучающихся.

4. Организация работы Родительского комитета

4.1. Родительский комитет Учреждения заседает не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы.

4.2. Заседания считаются правомочными, если на них присутствует 2/3 численного состава членов родительского комитета.

4.3. Внеочередные заседания Родительского комитета созываются по ходатайству не менее 5-и членов комитета в течение недели после поступления заявления, а также в случаях, не терпящих отлагательств.

4.4. Родительский комитет Учреждения из числа своих членов избирает председателя и секретаря. Секретарь ведет протоколы и всю документацию и сдает ее на хранение по завершению деятельности Родительского комитета Учреждения.

4.5. Срок полномочий - 1 год.

4.6. Решения принимаются простым большинством голосов и фиксируются в протоколе заседаний Родительского комитета Учреждения.

УЧРЕЖДЕНИЕ
РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

Город Дмитровград, 2021